คู่มือการใช้งานระบบ E-Meeting ของบริษัท ควิดแลบ จำกัด



<u>สิ่งที่ส่งมาด้วยลำดับที่ 15.2</u>

https://quidlab.com



คู่มือการใช้งานระบบ E-Meeting ของบริษัท ควิดแลบ จำกัด

้ตัวเลือกการใช้งานของระบบ สามารถเปลี่ยนแปลงได้

สารบัญ

วิธีการเข้าสู่ระบบ	3
วิธีการเข้าใช้งานระบบ	5
เมนูการลงคะแนนเสียง (Vote)	6
เมนูองค์ประชุมและผลการลงคะแนนเสียง	7
เมนู Download เอกสารการประชุม	7
การถามคำถาม	8
ถามคำถามโดยการพิมพ์ข้อความ	8
ถามคำถามโดยการเปิดกล้อง - เปิดไมโครโฟน	9
เมนูดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบ	10
เมนูออกจากระบบ (Logout)	10
การตั้งค่า Settings	11
การสนับสนุนทางเทคนิค	12
ความต้องการของระบบขั้นต่ำ	12
คำถามที่พบบ่อย (FAQ)	13
คำถามอื่นๆ	14

ระบบการประชุมและการลงคะแนนเสียงออนไลน์ของ บริษัท ควิดแลบ จำกัด (Quidlab E-meeting & Voting) ไม่ต้อง ดาวน์โหลด หรือ ติดตั้งแอปพลิเคชันพิเศษใดๆ ซึ่งสามารถเข้าใช้งานระบบได้อย่างง่ายดาย โดยท่านสามารถเข้าใช้งานระบบ การประชุมผ่านเบราว์เซอร์รุ่นที่ อัปเดตล่าสุด เช่น Google Chrome, Microsoft Edge, Apple Safari, Firefox าลา นอกจากนี้ท่านยังสามารถใช้คอมพิวเตอร์ แล็ปท็อป แท็บเล็ต หรือ โทรศัพท์มือถือในการเข้าใช้งานระบบได้อีกด้วย

ท่านจะได้รับอีเมลพร้อมชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน ซึ่งชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านนี้ ใช้ได้เฉพาะกับบริษัทที่ระบุไว้ในอีเมลเท่านั้น นอกจากนี้ อีเมลยังมีลิงก์สำหรับการเข้าร่วมระบบการประชุม เช่น <u>https://quidlab.foqus.vc</u> (ตัวอย่างเท่านั้น)

วิธีการเข้าสู่ระบบ

- คลิกลิงก์ในอีเมล หรือ พิมพ์ URL ในเบราว์เซอร์ หลังจากนั้นท่านจะเข้าสู่หน้าเว็บไซต์สำหรับเข้าร่วมระบบการ ประชุม
- 2. ใส่ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่านของท่านที่ได้รับผ่านทางอีเมล
- 3. คลิกในช่องสี่เหลี่ยม 🗸 Accept Term และกด Log In เพื่อเข้าสู่ระบบ

บริษัท ควิดแลบ จำกัด
Quidlab Co., Ltd.
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจาปี 2568
The 2025 Annual General Meeting of the Company's shareholders which will be held on Tuesday, 29th April 2025, at 16:00 hrs
C FOOLIS
Quidlab e-Meeting & Voting System
ชื่อบัณฑ์ (Username)
รหัสผ่าน (Password)
☐ Accept terms
อารสขับสมบทวงเพลบิล / Technical Sunnort: +66-2.013/322 / +66-80.0087616
FoQus version 4.0.0 Served from Singapore
Tarme of use
ารเกษา เมื่อข้อมายายารคุ้มครองข้อมูลและเงื่อนไขการใช้งานของระบบ
Quidlab Privacy Policy, Data Protection Policy & Terms of use
นเยมขลอดภยของขอมูล Quidiab Quidlab Information Security Management Policy

- หากชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านถูกต้อง ท่านจะได้รับอนุญาตให้เข้าสู่ระบบการประชุมและหน้าจอจะแสดงผลตามภาพ ด้านล่างนี้
- ระบบจะขอให้ท่านกด "อนุญาต" เมื่อเข้าสู่ระบบ หรือ เมื่อเปิดกล้องและไมโครโฟน (หากท่านไม่กดอนุญาต ท่าน ยังจะสามารถเข้าร่วมการประชุมได้ แต่คนอื่นอาจไม่ได้ยินเสียง และไม่เห็นท่าน ในกรณีที่ท่านต้องการสอบถาม คำถามผ่านการเปิดกล้องและไมโครโฟน

	noon.foqus.vc wants to	×
	Use your microphones	
	Allow while visiting the site	
	Allow this time	
	Never allow	
0		
↓		
88		
Ð		

 เมื่อได้รับอนุญาตแล้ว ท่านจะสามารถเห็นกรรมการบริษัท และท่านอื่นๆ ที่เปิดกล้องอยู่ ซึ่งขึ้นอยู่กับข้อกำหนดใน การประชุม

วิธีการเข้าใช้งานระบบ

ระบบการประชุมประกอบไปด้วยฟังก์ชันต่างๆ ซึ่งสามารถเข้าใช้งานด้วยการคลิกที่เมนู ดังอธิบายไว้ตามด้านล่างนี้

แถบเมนูด้านซ้ายมือ (1) คือหน้าจอเริ่มต้นที่ท่านจะพบหลังจากเข้าสู่ระบบ

(2) ผู้ใช้งานท่านอื่นที่เปิดกล้องอยู่ในขณะนั้น หรือ ข้อมูลที่บริษัทนำเสนอ จะปรากฏในส่วนนี้



เมนูการลงคะแนนเสียง (Vote)

(3) ท่านสามารถดูวาระการประชุมทั้งหมด ตามรายการที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมที่นี่ Image และสามารถลงคะแนนเสียงได้ ตลอดระยะเวลาการประชุม แต่เมื่อวาระใดถูกปิดแล้ว ท่านจะไม่สามารถลงคะแนนเสียงในวาระนั้นๆได้อีก

เมื่อท่านคลิกที่แถบเครื่องมือแรกทางด้านซ้ายมือ 🧟 จะมีปุ่มให้ท่านเลือกการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ (4) โดยให้ท่าน คลิกเลือกปุ่มใดปุ่มหนึ่ง ของปุ่ม "เห็นด้วย" "ไม่เห็นด้วย" หรือ "งดออกเสียง" จากนั้นคลิกส่ง (5)

เมื่อทำการส่งการลงคะแนนเสียงเรียบร้อยแล้ว ท่านจะได้รับป้อปอัพข้อความแจ้งเตือนว่า ส่งการลงคะแนนเรียบร้อย (6)



เมนูองค์ประชุมและผลการลงคะแนนเสียง

ท่านสามารถตรวจสอบองค์ประชุม และผลการลงคะแนนเสียงได้ตลอดเวลา โดยคลิกที่เมนู 🔳 ผลการลงคะแนนเสียง (7) โดยคะแนนเสียงจะปรากฏขึ้นหลังจากที่มีการปิดวาระการประชุมแล้วเท่านั้น

		×	<	NOON
	องค์ประชุม Quorum		É FOOUS	
	ผู้ถือหุ้น / ราย Shareholders To	จำนวนหุ้น / เสียง tal Shares / Votes		
จำนวนทั้งหมดของผู้ถือหุ้น Total Shareholders	110	95,546,140		
ผู้ถือหุ้นที่มาประชุมด้วยตนเอง Shareholders attended	1	93,000		
ผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้น Proxies Attended	0	0	E (7)	
รวมจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมดที่มาม Shareholders & Proxies	ประชุม 1	93,000		
คิดเป็นร้อยละ (%) Percentage (%)		0.0973%		
วาระที่ 1 พิจารณารับรองรายง Agenda 1 To consider and Meeting of Shareholders f	งานการประชุมสามัญผู้ดื่องุ่น 1 adopt the Meeting of the for the year 2024 สำนวนทุ่น Shares	ประจำปี 2567 Annual General คิดเป็นร้อยตะ Percentage		
Approved	93,000	100.0000%		
ไม่เห็นด้วย Disapproved	0	0.0000%		
งคออกเสียง Abstained	0			
บัตรเสีย	^	0.00000	*	<mark>%</mark> 🛛 🖑 [] 🕸

เมนู Download เอกสารการประชุม

ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารที่ทางบริษัทจัดเตรียมไว้ เช่น รายงานประจำปี , การนำเสนอผลงานของทางบริษัท เป็นต้น

	×		NOON
Download		D FOOUS	
ศาลธิบาย Description	ดาวบ์โหลด Download		
รายงานประจำปี	۵		
		\oslash	
		$\left[\rightarrow\right]$	
			\$\$ L' \$\$

โดยคลิกที่เมนู 🕑 Download เอกสารการประชุม (8)

Page 7 of 15

การถามคำถาม

ถามคำถามโดยการพิมพ์ข้อความ

คลิกที่เมนูพิมพ์คำถาม 🗖 (9) โดยท่านสามารถพิมพ์ข้อความเพื่อสอบถามคำถามกับทางบริษัทผ่านทางช่องแชทนี้ และ หากท่านพิมพ์คำถามของท่านเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ท่านคลิก ส่ง (Send) เพื่อส่งคำถามของท่านไปยังบริษัท



- คำถามของท่านจะถูกส่งไปที่บริษัท และทางบริษัทจะเห็นทุกคำถามที่สอบถามเข้ามาผ่านระบบการประชุม แต่ท่านจะ สามารถเห็นแค่คำถามของตัวท่านเอง เท่านั้น
- บริษัท <u>ไม่สามารถพิมพ์คำตอบ</u> กลับไปทางผู้ถามได้ โดยบริษัทจะต้องตอบคำถามทุกคำถาม ผ่านทางระบบการประชุมใน ช่องทางเสียง เท่านั้น

ถามคำถามโดยการเปิดกล้อง - เปิดไมโครโฟน

คลิกที่สัญลักษณ์ยกมือ 🖤 (10) และรอให้ทางบริษัทอนุญาต เพื่อให้ท่านสามารถสอบถามคำถามของท่านได้ เมื่อทาง บริษัทกดอนุญาตแล้ว ท่านสามารถคลิกเปิดกล้อง เปิดไมโครโฟน เพื่อสอบถามคำถามได้

(ต้องรอให้บริษัทกดอนุญาตก่อน จึงสามารถเปิดกล้อง เปิดไมโครโฟนได้)

(ตัวเลือกนี้ใช้ได้เฉพาะในการประชุมที่อนุญาตให้ผู้ใช้งานเข้าถึงกล้องและไมโครโฟน เท่านั้น)



สัญลักษณ์ช่องสี่เหลี่ยมเล็ก 4 อัน 🎛 (11) ท่านสามารถเลือกดู ในหน้าต่างเดียวแบบเต็มหน้าจอ หรือหลายหน้าต่างที่แสดง ภาพขนาดย่อของทุกท่านที่เปิดกล้องอยู่ ณ ขณะนั้นได้ที่แถบเครื่องมือนี้



Page 9 of 15

เมนูดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานระบบ

หากท่านต้องการศึกษาคู่มือการใช้งานระบบการประชุม ท่านสามารถคลิกดูได้ผ่านแถบเครื่องมือนี้ 💷 (12)



เมนูออกจากระบบ (Logout)

หากท่านต้องการออกจากระบบการประชุม ให้ท่านคลิกที่เมนูออกจากระบบ 臣 (13)



Ver: 4.0.0

Page 10 of 15

การตั้งค่า Settings

แถบเครื่องมือการตั้งค่า 😰 (14) สำหรับในกรณีที่ท่านไม่สามารถเปิดกล้อง หรือไม่สามารถเปิดไมโครโฟนได้ ท่านสามารถ เข้าไปเซ็คในแถบเครื่องมือการตั้งค่านี้ ว่าอุปกรณ์ที่เชื่อมต่อของท่าน ได้ถูกเชื่อมต่อกับระบบการประชุมแล้วหรือไม่ ให้ท่าน เลือกการเชื่อมต่อให้ตรงกับอุปกรณ์นั้นๆ

(ตัวเลือกนี้ใช้ได้เฉพาะในการประชุมที่อนุญาตให้ผู้ใช้งานเข้าถึงกล้องและไมโครโฟน เท่านั้น)

		NOON Ø	
FOOUS			
	Settings	×	
	C]» Audio	Microphone	
	_1 Video	Default - Microphone Array (Intel® Smart Sound Tec V	
\oslash	S Virtual backgrounds		
E		Audio output	
<u>ل</u>		Default - Speakers (Realtek(R) Audio) V	
		Enable noise suppression	
88			
E.			
$\left[\rightarrow \right]$			
		Сапсеі ок	

การสนับสนุนทางเทคนิค

หากท่านประสบปัญหาทางเทคนิคในการเข้าถึงระบบการประชุม ท่านสามารถติดต่อ บริษัท ควิดแลบ จำกัด ได้ที่หมายเลข โทรศัพท์ : 080-008-7616 หรือ 02-0134322 หรือ ทางอีเมลที่ <u>info@quidlab.com</u>

ก่อนติดต่อฝ่ายสนับสนุนด้านเทคนิค โปรดอ่านคำถามที่พบบ่อย (FAQ) ด้านล่างนี้ ซึ่งอาจสามารถแก้ไขปัญหาของท่านได้ เพื่อ การเข้าร่วมการประชุมที่ง่ายดายและราบรื่น เราขอแนะนำให้ท่านใช้คอมพิวเตอร์ (PC) หรือ โน้ตบุ๊ค (Laptop) ในการเข้าร่วม ระบบการประชุม

- อินเตอร์เน็ตที่ใช้ ต้องเสถียร และแรงพอ เพราะการประชุมดำเนินการมากกว่า 1 ชม.
- เราขอแนะนำให้ท่านปิดเสียงไมโครโฟนและปิดกล้อง เพื่อไม่ให้เป็นการรบกวนผู้ใช้งานท่านอื่นในขณะประชุม
- โปรดระบุรายละเอียดของปัญหาที่พบให้ครบถ้วน เช่น ชนิดของอุปกรณ์ที่ใช้ , ชื่อเบราว์เซอร์ เป็นต้น

แบนด์วิดท์	ระบบใช้ simulcast เพื่อให้คุณภาพวิดีโอคมชัด ต้องปิดไฟล์วิดีโอบางรายการ หากแบนด์วิดท์ต่ำ				
	สำหรับการประชุมที่ดี ขอแนะนำให้ใช้แบนด์วิดท์ 5 Mbps				
คุณภาพวิดีโอ	720p				
CPU	การประชุมทางวิดีโอต้องใช้พลัง CPU สูง, Intel Core i3 หรือเทียบเท่า				
หน่วยความจำ	อย่างน้อย 4 GB				
พอร์ต	พอร์ตต่อไปนี้จะต้องเปิดสำหรับการรับส่งข้อมูลขาออกหากถูกบล็อกที่ไฟร์วอลล์				
ТСР	80 & 443, 5349				
UDP	10000				

ความต้องการของระบบขั้นต่ำ

คำถามที่พบบ่อย (FAQ)

<u>คำถาม</u> : ผม/ดิฉันไม่สามารถคลิกที่ลิงก์ในอีเมลของฉันได้

คำตอบ: ซอฟต์แวร์ในอีเมลบางตัวอาจแสดงลิงก์เป็นข้อความเท่านั้น ดังนั้นสามารถ copy ลิงก์ และนำไปเปิดที่ browser Chrome / Safari ได้

<u>คำถาม</u> : ผม/ดิฉันไม่สามารถลงชื่อเข้าสู่ระบบได้

<u>คำตอบ</u> : ตรวจสอบว่าคุณ คัดลอกและวาง ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน ได้ทำการคัดลอกอย่างถูกต้องหรือเปล่า ในกรณีที่พบบ่อย ที่สุดคือมีการคัดลอกช่องเว้นวรรคต่อท้ายชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านมา ซึ่งเป็นเหตุให้ไม่สามารถเข้าสู่ระบบการประชุมได้

<u>คำถาม</u> : ผม/ดิฉัน หลุดออกจากระบบบ่อยมาก

<u>คำตอบ</u> : อินเตอร์เน็ตที่ใช้ ต้องเสถียร และแรงพอ เพราะการประชุมดำเนินการมากว่า 1 ชม. / สภาพอากาศอาจส่งผลกับ สัญญาณ ของเครือข่ายอินเตอร์เน็ตของท่านที่ใช้อยู่ หากคุณใช้ Wi-Fi อาจมีการลดลงความเสถียรของอินเตอร์เน็ต

คำถาม : ใช้หูฟัง / headphone ไม่ได้ยินเสียงเลย (หูฟังทั้งแบบบลูทูธ และ มีสาย)

<u>คำตอบ</u> : โปรดตรวจสอบระดับเสียงในโทรศัพท์มือถือ หรือ คอมพิวเตอร์ของท่านว่าได้ปิดเสียงไว้อยู่หรือไม่ หากท่านเซ็ค ระดับเสียงเรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่ได้ยินเสียงใดๆ ให้ท่านเซ็คว่าหูฟัง หรือ headphone ของท่านเชื่อมต่อกับระบบการประชุม หรือ เชื่อมต่อกับเครื่องอื่นๆอยู่ โดยท่านสามารถเช็คได้ ดังนี้

เข้าไปที่หน้าระบบการประชุม กดไปที่เครื่องหมาย 🙆 ตั้งค่า / Setting — Audio output กดเลือก ชื่อหูฟัง หรือ headphone ของท่าน และ กดตกลง



Ver: 4.0.0

Page 13 of 15

คำถามอื่นๆ

<u>คำถาม</u> : ผม/ดิฉัน สามารถลงชื่อเข้าสู่ระบบได้ แต่ถูกตัดออกจากระบบโดยอัตโนมัติ

<u>คำตอบ</u> : เหตุผลด้านการรักษาความปลอดภัย ผู้ใช้งานแต่ละท่านสามารถลงชื่อเข้าสู่ระบบได้บนอุปกรณ์แค่เครื่องเดียวเท่านั้น และหากคุณพยายามลงชื่อเข้าสู่ระบบบนอุปกรณ์เครื่องอื่นหรือเบราว์เซอร์อื่น การลงชื่อเข้าสู่ระบบก่อนหน้านี้จะถูกตัดออก โดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ห้ามเปิดเผยชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของท่านกับบุคคลอื่น

<u>คำถาม</u> : ตัวเลือกการลงคะแนนเสียงของ ผม/ดิฉัน ถูกล็อคไว้โดยไม่แสดงในวาระการประชุมบางวาระหรือทุกวาระ

<u>คำตอบ</u> : มีกฎเกณฑ์บางประการที่ป้องกันการลงคะแนนเสียงไว้ และมีการแจ้งไว้อย่างชัดเจนในแต่ละวาระการประชุม กรณีที่ พบบ่อย มีดังนี้

- วาระการประชุมไม่ได้กำหนดให้มีการลงคะแนนเสียง เป็นเพียงวาระแจ้งเพื่อทราบเท่านั้น
- มีการปิดวาระการประชุมไปแล้ว ระบบจะถูกล็อคไว้ และท่านไม่สามารถลงคะแนนเสียงได้
- ลงชื่อเข้าสู่ระบบเลยกำหนดเวลาการประชุม และมีการปิดการลงคะแนนเสียงในวาระการประชุมบางวาระไปแล้ว
- มีการจัดส่งแบบฟอร์มมอบอำนาจแบบ ข. ซึ่งมีการลงคะแนนเสียงเรียบร้อยแล้ว ระบบจึงไม่สามารถให้ท่าน เปลี่ยนแปลงการลงคะแนนเสียงได้

<u>คำถาม</u>: ผม/ดิฉัน ต้องรอให้มีการหารือในวาระการประชุมก่อนแล้วจึงจะสามารถลงคะแนนเสียงได้ใช่หรือไม่ หรือ ผม/ดิฉัน ต้องรอจนกว่าการประชุมจะสิ้นสุดลง

<u>คำตอบ</u>: หลังจากที่ท่านได้เข้าสู่ระบบการประชุมเรียบร้อยแล้ว ท่านสามารถลงคะแนนเสียงได้ตลอดเวลา และจะมีการบันทึก การลงคะแนนเสียงทั้งหมดไว้ นอกจากนี้ท่านยังสามารถเปลี่ยนแปลงการลงคะแนนเสียงของท่านได้ ตราบใดที่เจ้าหน้าที่ของ บริษัทยังไม่ปิดรับการลงคะแนนเสียงในวาระนั้นๆ แต่หากปิดวาระการประชุมใดๆแล้ว ท่านจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงการ ลงคะแนนเสียงของท่านได้

<u>คำถาม</u> : การลงคะแนนเสียงของ ผม/ดิฉัน หรือหน้าต่างอื่นๆในระบบการประชุม แสดงข้อความว่า "การเชื่อมต่อกับระบบล้มเหลว กรุณาออกจากระบบและเข้าสู่ระบบใหม่อีกครั้ง" ผม/ดิฉัน ควรทำอย่างไร?

<u>คำตอบ</u> : หากท่านสูญเสียการเชื่อมต่อกับอินเตอร์เน็ต ท่านสามารถออกจากระบบการประชุมและเข้าสู่ระบบการประชุมอีก ครั้งหนึ่ง เพื่อเชื่อมต่อกับระบบใหม่อีกครั้งได้ในทันที

<u>คำถาม</u> : จะมีผลต่อการลงคะแนนเสียงของ ผม/ดิฉัน หรือไม่ หากฉันออกจากระบบและเข้าสู่ระบบใหม่อีกครั้ง

<u>คำตอบ</u> : การเข้าสู่ระบบและออกจากระบบหลายๆ ครั้งจะไม่ส่งผลต่อการลงคะแนนเสียงก่อนหน้านี้ของท่าน อย่างไรก็ตาม ท่านสามารถเปลี่ยนแปลงการลงคะแนนเสียงได้ตลอดเวลา หากบริษัทฯยังไม่ปิดการลงคะแนนเสียงในวาระนั้นๆ แม้ว่าท่านจะ ออกจากระบบการประชุมและเข้าสู่ระบบการประชุมใหม่อีกครั้งก็ตาม

Ver: 4.0.0

Page 14 of 15

<u>คำถาม</u> : ผม/ดิฉัน มีคำถามทางเทคนิคอื่นๆ

<u>คำตอบ</u> : ท่านสามารถติดต่อ <u>บริษัท ควิดแลบ จำกัด</u> ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 080-008-7616 หรือ 02-0134322 และ ทางอีเมล <u>info@quidlab.com</u>

คำถาม : สามารถแจ้งข้อบกพร่องหรือช่องโหว่ด้านความปลอดภัยได้อย่างไร?

<u>คำตอบ</u> : หากท่านพบข้อบกพร่องหรือปัญหาอื่นๆ กรุณาส่งอีเมลถึงเราที่ <u>info@quidlab.com</u> พร้อมแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับ ช่องโหว่ด้านความปลอดภัยหรือข้อบกพร่องที่ท่านพบ